

## 01 학위논문 작성지침

※ 학위작품의 경우 논문 작성지침에 준하여 작성하되 논문대신 작품으로 표기

### 가. 학위논문의 본질과 구성

#### 1) 논문의 의미와 기본요건

논문이란 어떤 주제에 대하여 학술적으로 연구·조사하고, 그 연구결과를 체계적이며 논리적으로 일관성 있게 일정한 양식과 형식에 맞추어 제시한 글이다. 논문의 성격은 문헌조사, 실험이나 관찰, 현장조사, 면담 등의 방법으로 수집한 자료를 분석 및 연구하여 새로운 이론을 제시하거나 조사·연구의 종합과 입증 및 비평과 주장을 제시하는데 이르기까지 매우 넓은 범위를 갖는다. 논문은 연구결과의 타당성과 정확성에 대하여 읽는 이들이 수긍할 수 있도록 내용의 충실성을 기해야 할 뿐만 아니라 공통적으로 이해되는 형식과 체제를 따라야 한다. 또한 논문의 성격에 따라 다소 상이할 수 있으나 일반적으로 논문은 다음과 같은 기본요건을 갖추어야 한다.

##### 가) 목적의 명료성

논문에서 다루는 주제를 연구하는 배경과 논문을 작성하는 목적을 명료하게 제시하여야 한다.

##### 나) 내용의 독창성

새로운 정보를 밝히거나 평가하는 작업을 통하여 독창적인 연구내용을 논문에 담아야 한다.

##### 다) 논리의 일관성

이론적 고찰이나 연구자의 의견·비평·주장 등 논문의 전반에 걸쳐 논리의 일관성을 유지하여야 한다.

##### 라) 결과의 객관성

연구주제는 연구자의 주관적인 판단에 따라 선정되지만, 연구결과는 객관적이어야 한다. 논문의 주장이 객관성을 갖기 위해서는 정확한 실험결과나 분석자료 등과 같은 설득 근거가 제시되어야 한다.

##### 마) 방법의 검증성

논문의 설득력과 실효성을 확보하기 위하여 논문내용의 과학적 검증이 가능하도록 연구의 과정과 방법, 사용한 각종 자료의 출처 및 인용한 문헌 등을 구체적으로 밝혀야 한다.

##### 바) 문장의 간결성

논문의 내용이 아무리 좋더라도 문장이 난잡하고 장황하면 가독률이 떨어지므로 간결하고 평이하게 작성하여야 한다.

#### 2) 연구논문과 학위논문

##### 가) 연구논문

어떠한 문제에 대하여 객관적 해답을 얻기 위하여 이를 신뢰성 있게 논증하고, 과학적으로 타당한 결론을 내리는 논문을 연구논문(Research Paper)이라고 한다. 학회지, 대학논문집 또는 대학내 외의 연구소 논문집에 게재되는 논문이나 단행본으로 출판된 것 등이 이에 해당한다. 흔히 ‘소논문’이라고도 부른다.

#### 나) 학위논문

학위논문은 대학원 과정을 이수하고 학위를 취득하기 위하여 제출하는 논문으로서, 일정한 학위를 취득하기 위한 목적으로 작성하는 논문이라는 점에서 연구논문과 차이가 있다. 학위 논문을 위한 본격적인 연구와 학위논문의 작성과정은 전공과목의 지식을 종합하고 학문연구의 능력을 배양 하여 전공학문에 대한 이론적 심화와 분석적 방법을 터득하는 과정으로서 대학원의 학위과정에서 핵심이 되는 가장 중요한 일이다. 학위논문은 Thesis와 Dissertation으로 구분하여 흔히 사용한다. 전자는 석사학위 이하의 학위논문을 말하며, 후자는 박사학위논문을 일컫는 것으로 주어진 문제에 대한 과학적 탐구와 논증이 주가 된다는 점에서 동일한 성격을 갖는다. 표제, 초록, 본문, 각주, 참고문헌 등 학위논문을 작성함에 있어서 학위논문의 규격 및 체제와 양식을 엄격히 지켜야 한다. 또한 학위논문의 규격 및 체제와 양식에 따라 학위논문의 형식을 갖추어야 한다.

## 02 학위논문 작성의 7단계

### 가. 주제의 선정

논문에서 무엇을 다루어야 할 것인가를 결정하는 일이 주제의 선정작업이다. 논문의 주제는 논문이 다루고 있는 근본적인 문제나 중심이 되는 내용을 의미하며, 어떠한 주제를 선정하느냐에 따라 논문의 성패가 좌우된다. 주제를 선정할 때에는 다음의 몇 가지 점을 고려하여야 한다. 첫째, 논문의 주제는 연구자가 평소에 깊은 관심과 흥미를 가지고 있는 문제로서 충분한 기초 지식을 갖고 있는 것이어야 한다. 둘째, 가능하면 주제가 독창적이고 참신한 것이어야 한다. 셋째, 주어진 여건과 자신의 능력을 고려하여 해결 가능한 문제로서 자료수집과 실험적 검증이 가능하며 명확하게 결론을 도출할 수 있는 문제를 논문의 주제로 선정하는 것이 좋다.

### 나. 자료의 수집

자료는 연구자들의 전공분야와 관심사에 따라 다양한 모습을 띠고 있다. 논문작성에 필요한 자료는 문헌자료만이 아니라 실험이나 관찰 또는 현장조사 등으로 얻어지는 자료, 개인이나 집단과의 면담에서 얻어지는 사실 등을 모두 포함한다. 자료의 수집단계에서 가장 먼저 해야 할 일은 선정된 주제와 관련된 참고문헌을 광범위하게 조사하는 일이다. 문헌조사는 자신이 수행하고자 하는 연구 주제의 독창성 여부를 확인시켜줄 뿐만 아니라 연구주제와 관련하여 새로운 착상(Idea)을 제공해 주고 연구결과의 객관적인 분석에도

도움을 준다. 아울러 자료수집의 방향과 목표를 정하고 체계적으로 자료를 수집하는 일이 중요하다.

#### 다. 자료의 평가

수집한 자료가 선정한 주제의 연구에 적절한 것인가를 잘 평가하여야 한다. 수집한 자료의 평가가 잘못되어 부적절한 자료가 논문에 포함될 경우에는 시간낭비와 함께 논문의 가치가 떨어진다. 따라서 참고문헌에서 얻은 정보와 실험이나 관찰, 현장조사, 면담 등을 통하여 수집한 자료를 취합 . 정리 . 기록하는 단계에 이르기까지 자료의 평가가 계속적으로 이루어져야 한다.

#### 라. 자료의 편성

평가가 이루어진 선별자료를 합리적으로 분석하여 체계적으로 분류하고 자료 상호간에 연계성이 이루어지도록 이를 조직적으로 편성하여야 한다. 편성된 자료는 논문의 상당한 부분을 차지하며 논문의 골격을 잡는데 길잡이가 될 수 있으므로 이를 효율적으로 관리하여야 한다. 자료카드를 만들거나 편성자료를 컴퓨터에 입력시켜 보관함으로써 필요할 때 쉽게 찾아볼 수 있도록 한다.

#### 마. 논문의 구성

논문의 구성은 논문을 본격적으로 작성하기에 앞서 집필에 자신감을 부여하고 논문의 논리적 일관성을 유지하기 위하여 논문개요(Outline)를 작성하는 단계로서 논문의 개략적인 윤곽을 잡는 것이다. 논문개요에는 논문이 완성되었을 때 예상되는 내용, 순서, 구체적인 연구방법, 자료의 출처, 가능한 범위 안에서의 참고문헌 등을 포함하도록 한다. 경우에 따라서는 자료수집의 방향을 정하기 위하여 논문의 틀을 먼저 구성하고 자료수집에 나설 수 있으며, 2)에서 5)에 이르는 과정을 반복할 수도 있다.

#### 바. 본문의 작성

논문개요와 편성자료를 토대로 하여 본문을 작성한다. 본문의 작성은 조사 . 연구의 결과 얻어진 사실과 분석 및 논의를 통한 연구자 자신의 비판·평가 . 주장을 종합하여 연구주제를 논리적으로 표현하는 작업이다. 본문의 작성단계 에서는 특히 논리의 일관성, 각종 표기 및 양식의 정확성과 통일성을 논문의 전반에 걸쳐 견지하도록 하여야 한다.

#### 사. 논문의 마무리

본문을 작성하고 난 후에는 학위논문으로서의 격식을 갖추기 위하여 필요한 서두와 참고자료들을 정리하여 논문을 완성한다. 서두는 본문의 앞에 들어가는 것으로 표지, 속표지, 인준지, 본문목차, 그림과 표 목차가 있으며 제2장 학위논문의 규격 및 체제와 양식을 기본으로 하되, 학과 및 전공별 기준에 맞게 작성하여야 한다. 참고자료에는 참고문

헌, 영문초록, 부록 등이 포함 된다.

### 03 학위(논문/작품)의 규격 및 체제와 양식

※ 논문초록 및 심사논문규격

① 용지규격 : A4 Size

② 여백 : 한글 2007 프로그램(hwp)으로 작성 시 F7(편집용지)을 누른 후 위쪽(40), 아래쪽(40), 왼쪽(40), 오른쪽(40), 머리말(10), 꼬리말(10)로 조정하면 논문 책자의 규격인 B5에 그대로 맞게 된다.

#### 가. 학위논문의 규격

학위논문의 규격은 아래와 같으며, 논문의 분량은 제한이 없다. 논문은 국문으로 작성함을 원칙으로 하며, 외국어 초록(抄錄)을 첨부하여야 한다. 다만, 논문을 외국어로 작성한 경우에는 국문초록을 첨부하여야 한다.

- 1) 논문의 크기 : 별지 서식의 규격 참조
- 2) 논문표지 : Hard Cover : 검정색 양장 금박 표지(동국대 규격 사항임)
- 3) 본문용지 : 70~100 g/m<sup>2</sup>의 백색 또는 미색 모조지
- 4) 본문인쇄
  - 가) 글자체는 명조(신명조)계열 사용
  - 나) 흑색 잉크 사용(수록자료는 칼라 사용 가능)
  - 다) 줄당 글자 수는 34자 내외(글자크기 11~12pt)
  - 라) 쪽당 24줄 내외(줄 간격 180~220%)
  - 마) 한 면 또는 양면 인쇄(양면 인쇄 시는 90~100g/m<sup>2</sup>의 용지 사용)
  - 바) 해상도가 좋은 프린터 사용 인쇄

#### 나. 학위논문의 체제와 양식

논문의 구성은 다음과 같이 서두, 본문, 참고자료로 이루어진다.

##### 1) 서두

###### 가) 표지

표지에는 겉표지(별지서식 1)와 등표지(별지서식 2) 및 속표지(별지서식 3)가 있다. 논문의 제목은 연구의 내용을 전체적으로 대표하는 것이므로 연구의 내용과 성격을 파악할 수 있도록 간결하면서도 구체적으로 작성하며, 가운데 정렬한다. 논문의 부제목은 대부분 필요하지 않지만 논문내용의 구별이나 정확한 전달이 요구될 경우에

는 부제목을 첨가할 수 있다. 제목에는 가능한 특수문자, 수식 및 기호 등을 사용하지 않는다. 외국어로 논문을 작성하는 경우 겉표지와 속표지에서 외국어의 논문제목과 성명에 병행하여 국문의 논문제목과 성명을 첨가한다. 겉표지와 속표지의 사이에는 간지(빈종이) 한 장을 삽입한다.

나) 속표지

(별지서식 3)의 양식에 따라 작성하며, 학위논문 제출일자로서 학위논문의 인준 예정일자를 기록하되 연, 월까지만 표기한다.

다) 인준지

(별지서식 4)의 양식에 따라 작성하되 심사위원(박사학위과정:5인, 석사학위과정:3인)의 자필서명 또는 날인이 있어야 한다.

라) 논문의 목차

논문의 목차는 논문의 윤곽을 나타내는 골격구조라고 말할 수 있다. 목차를 1, (1), ①의 순서나 1, 가, (1), (가)의 순서로 세분화할 수 있다. 또는 기호로서 로마자(I.Ⅱ.Ⅲ 등)을 사용하고 1. 1.1. 1.2 등으로 나누며 세분화하기 위하여 가, (1), ① 등을 사용할 수도 있다.

예)

◀ 목 차 ▶

1. 서 론	
가. 연구의 목적 .....	1
나. 연구방법 및 범위 .....	5
2. 본 론	
가. 이론적 배경 .....	10
나. 연구결과 .....	30
다. 분석 및 논의 .....	60
3. 결 론	
가. 결 론 .....	65
나. 제 언 .....	70
참고문헌 .....	75
영문초록 .....	80
부    록 .....	90

◀ 그 림 목 차 ▶

<그림 1> 연구절차 .....	15
-------------------	----

◀ 표 목 차 ▶

<표 1> 프로그램 전반부 .....	40
----------------------	----

마) 그림과 표 목차

그림과 표가 많은 경우 그 목차를 별도로 작성하는 것이 좋다. 목차의 표기 순서는 그

림과 표의 순서로 하되 그림1, 그림2, …, 표1, 표2, …와 같이 아라비아 숫자로 일련번호를 붙이고 제목을 기입한다. 본문에서는 그림의 제목을 그림 아래에, 표의 제목을 표 위에 작성한다.

예) <표 1>, <표 2>... 또는 <표-1>, <표-2>, <표-3>  
<표 I>, <표 II>... 또는 <표-I>, <표-II>, <표-III>  
[그림 1], [그림 2]... 또는 [그림-1], [그림-2], [그림-3]  
[그림 I], [그림 II]... 또는 [그림-I], [그림-II], [그림-III]

## 2) 본문

별지서식 6에 나타난 바와 같이 본문 작성 범위 내에서 줄당 34자 내외, 쪽당 24줄 내외로 본문을 작성한다.

### 가) 서론

서론은 본문의 시작으로 제1장이 되며, 서론의 1쪽이 논문의 1쪽이 된다. 서론에서는 연구의 목적, 범위, 논문주제의 연구배경에 대한 간략한 소개, 그리고 연구방법을 설명한다. 그리고 논문에서 사용하는 기본 자료나 특수 용어에 대한 설명도 서론에서 명백히 밝혀야 한다. 경우에 따라서는 연구방법을 제2장으로 하여 논문을 구성할 수도 있다.

### 나) 본론

본론은 논문의 핵심적인 부분으로서 연구내용의 가치와 논리가 중요하다. 따라서 확실하고 충분한 그리고 조직적인 증거를 제시하여 자신의 발견, 주장, 견해, 비평을 논리적이고 체계적으로 전개하여야 한다. 필요한 경우에는 각주와 그림 및 표를 활용하여 적극적으로 자신의 논리를 뒷받침하여야 한다. 본론의 구성은 학문분야와 논문의 연구방법에 따라 이론적 배경, 실험(측정) 또는 설문조사, 결과 및 논의 등 다양하게 이루어질 수 있다.

### 다) 결론

결론에서는 본론에서 전개한 사실들을 간단히 언급하고 연구의 중요한 결과를 제시하여야 한다. 연구결과에 따라서는 결과와 관련된 어떤 생각이나 의견 또는 건의사항을 제안할 수 있으며, 향후 계속 연구할 가치와 필요가 있는 문제를 제시할 수도 있다.

## 3) 참고자료

### 가) 참고문헌

논문 끝에 참고서적, 기타 문헌의 목록을 붙이며 논문의 주석에서 인용한 것은 참고문헌에 모두 포함시킨다. 그러나 논문의 내용과 직접적인 관련이 적은 문헌들을 실는 것은 지양하여야 한다.

#### 나) 영문초록(Abstract)

Abstract는 논문의 내용을 간단히 요약하는 것이므로 내용을 간명하게 그리고 정확한 표현으로 문장을 정연하게 다듬어야 한다. Abstract의 상부에 논문제목, 논문제출자의 성명, 학과명, 학교명을 기록한다.

#### 다) 부록

부록이 필요한 경우에는 영문초록 다음에 넣되, 부록이라고 쓴 간지 한 장을 삽입한다. 부록에 담는 사항은 본문의 내용과 관련이 있는 보충자료로서 주로 부가적 설명, 조사 양식, 설문지, 통계표, 도표, 법조문, 연표, 지도, 문서 등이다.

### 다. 학위논문의 기재방법

#### 가) 각주 및 인용

인용의 근거를 밝힘으로써 논문의 설득력을 향상시키고 논술에 대한 정당성을 제공할 수 있다. 각주는 주가 필요한 본문 하단에 기재하나 필요에 따라서 각 장이나 각 절의 끝 또는 논문의 말미에 모든 주를 표시할 수 있다.

#### (1) 각주의 기입 방법

기본 양식 : 각주번호) 저자, 서명, 출판사, 출판연도, 면수.

#### (2) 각주 및 인용

로마 이름으로는 ‘바쿠스(Bacchus)’, 그리스 이름으로는 ‘니사산에서 자란 제우스’라는 뜻의 ‘디오니소스’는 테바이의 왕녀 셀레나와 신중의 신 제우스 사이에서 태어났지만, 그리스에 아닌 곳에서<sup>10)</sup> 성장하여, 장성한 후 그리스로 귀향한 신으로 그리스 입장에서 보면 이방신이다.

10) 여러 설을 종합해보면 그는 북쪽 트라키아 지방에서 그리스로 왔다는 설과 크레테 지방을 중심으로 한 토착신이라는 설, 그리고 소아시아에서 그리스로 왔다는 설로 정리된다.

이렇게 귀족이 아닌 평민, 그 중에서도 당시 “소외받은 여자들”<sup>14)</sup>의 지지를 받고 등장한 디오니소스는 그를 따뜻이 맞아준 이들에게 포도주의 축복을 내린다. 이 포도주의 축복은 종종 만취로 비난을 받기도 했지만, 사회 제도에 의해 규제되어 있던 인간의 동물적인 본성을 해방시켜 인간을 자유롭게 했다.

테이레시아스 : ... 오, 이 새로운 이 신은 그대가 그렇게 멸시하지만, 언젠가 이 나라에서 제일 위대한 신이 될지도 모르는 일이오. 젊은 왕이시여, 인간의 세계에서 가장 중요한 두 신이 있소, 그 하나는 데메테르라고 하는 땅의 여신으로 ... 그 여신은 건조한 곡식으로 인간을 채워줄 것이오.

14) 문혜경, 앞의 글(논문일 경우 ‘글’ 단행본일 경우 ‘책’), 43쪽 참조.

신용재는 고전의 현대화의 의미에 대해 “새로운 의미를 발굴하게 되고, 다양하고 참신한 표현기법을 개발하며 배우와 관객의 혼연일치”<sup>74)</sup>를 이루어야 한다고 말한다.

74) 신용재, 「셰익스피어극 현대공연의 문제점과 해결방안」, 『셰익스피어 비평』 42, 한국셰익스피어학회, 2006, 312면(p.312) 참조. 신용재는 현대에 공연된 셰익스피어 극의 분석을 통해 고전의 현대화에 관해 이야기 하고 있지만 고전의 현대화라는 점에서 그리스 비극의 현대화에도 적용해 볼 수 있다고 생각된다.

## 나) 참고문헌

### (1) 1차 문헌

#### (가) 대본 및 작품집

김명화, 『카페 신파 : 김명화 희곡집』, 연극과인간, 2006.  
서연호, 김남석 공편, 『이유타 공연대본전집9』, 연극과인간, 2006.  
괴테, 박찬기 외 옮김, 『이피게니에 ; 스텔라』, 민음사, 1999.  
라신, 장정웅 옮김, 『라신의 희곡』, 경북대학교출판부, 1992.

#### (나) 비디오 및 프로그램 자료

「안티고네」, 그리스 아티스 극단, 1997년 9월 1일~3일.  
「안티고네 - 인간의 법칙」, 서울시립극단, 1997년 9월 19일~28일.  
「오레스테스 I - 귀환」, 극단 전설, 1994년 6월 2일~7월 4일.  
「오이디푸스 - 그것은 인간」, 극단 청우, 2000년 9월 9일~17일.

### (2) 2차 문헌

#### (가) 비평 및 평론집

김명화, 『저녁 일곱 시 반, 막이 오른다』, 연극과인간, 2006.  
김문환, 『삶과 꿈의 공연들』, 삶과꿈, 2004.  
김성희, 『연극의 사회학, 희곡의 해석학』, 문예마당, 1995.  
김유미, 『내일을 위한 오늘의 연극』, 연극과인간, 2003.  
김중효, 『연극 - 시간의 거울』, 예전사, 2005.

#### (나) 단행본·장편소설 : 『 』

고전 르네상스·드라마 한국학회, 『그리스 로마극의 세계1』, 동인, 2000.  
곽복록 외, 『그리스 희곡의 이해』, 현암사, 2007.  
김동욱 편, 『포스트모더니즘의 이해』, 문학과지성사, 1990.  
김상봉, 『그리스 비극에 대한 편지』, 한길사, 2003.  
ArianeEissen, *Lesmythesgrecs*, Belin, 1993, 류재화 옮김, 『신화와 예술』, 청년사, 2002.  
A. E. Haigh, *Theattictheatre*, KrausReprintCo., 1969.



(다) 논문·단편소설·기사 : 「 」

강보경, 「브레히트 극에 나타난 코러스의 형태와 기능 - 서양 전통극 및 노오(能)와의 비교고찰」, 부산대학교 석사학위 논문, 2004.

곽현희, 「오늘의 세계관에 나타난 현대인의 평폐」, 순천향대학교 석사 학위 논문, 2004.

권정희, 「희곡 텍스트와 공역 텍스트의 관계를 통해서 본 <오이디푸스 왕>의 한국적 수용에 관한 연구」, 중앙대학교 석사학위 논문, 2005.

「뮤지컬 '라이언킹', 역대 엔터테인먼트 수익 1위」, 연합뉴스, 2014.09.23.; <http://news.naver.com/main/read.nhn?mode=LSD&mid=sec&sid1=103&oid=001&aid=0007136854>

(라) 희곡·연극·영화 및 기타 예술품 : < >

예) <어느 세일즈맨의 죽음>, <바람과 함께 사라지다>  
⇒ 학과/학교/학회의 특성에 따라 「/『』」을 사용하는 곳도 있음.

(마) 신문 및 잡지 : ≪ ≫

예) ≪중앙일보≫, ≪창작과비평≫

예) 박노현, 「1901년대 희곡의 문명담론」, 『한국극예술연구』 제18집, 한국극예술학회, 2003.  
⇒ 단독 저서가 아닌 학술지·잡지·논문집 등의 인용시 해당 글과 그 글이 실린 서명을 부기

예) Aristotle, Francis Fergusson ed., *Aristotle's Poetics*, New York: Hill and Wang, 1961.  
⇒ 국외서일 경우에는 일반적으로 모든 약물을 생략하되, 단행본명은 **이탤릭체**로 표기함.

(바) 온라인 자료 (통계자료 등)

예) 박스오피스모조; <http://www.boxofficemojo.com/alltime/world>, 2015.06.07.검색  
예) 수직의 송고성: 바넷 뉴먼(Barnet Newman), 아트인사이트, 홍두희, 2014.10.11.; [http://artinsight.co.kr/n\\_news/news/view.html?page\\_code=&area\\_code=&no=9052&code=n etfu\\_64709\\_77360&s\\_code=20140607232251\\_0897&ds\\_code=20140906003227\\_9923](http://artinsight.co.kr/n_news/news/view.html?page_code=&area_code=&no=9052&code=n etfu_64709_77360&s_code=20140607232251_0897&ds_code=20140906003227_9923)

(사) 법률

예) 『문화산업진흥기본법』, 법률 제12687호, 1999.02.08.제정, 2014.05.28.개정

다) 저자

(1) 1인 저자

국문 예) 김동국                      영문 예) Dongguk Kim

(2) 2인 저자

국문 예) 김동국 · 한문예      영문 예) Dongguk Kim · Munye Han

(3) 3인 이상 저자

국문 예) 김동국 외      영문 예) Dongguk Kim et al.

(4) 역서

예) Karl Marx, 김동국 역  
⇒ 번역서일 경우 원저자명은 해당 언어 그대로 표기해주는 것이 일반적임.

(5) 편저

국문 예) 김동국 편      영문 예) Karl Marx, Dongguk Kim ed.

(6) 특정저자를 밝히기 어려운 사전류나 총서류는 간행 주체를 표기함.

예) 국립국어연구원 편, 『표준국어대사전』 상권, 두산동아, 1999, 800면.

라) 출판사

(1) 국내 출간물: 출판사명만 표기(고유명사로 간주하여 띄어쓰기 안함)

예) 창작과비평사, 문학과지성사, 현대미학사 등

(2) 국외 출간물 : 해당 지역: 출판사명

예) M.H. McLuhan, *Understanding Media*, London: Routledge & Kegan paul, 1964.

(3) 학술지 : 연속간행물인 학술지의 경우에는 출판사가 아니라 학회명이나 기관명을 부기

예) 박노현, 「극장의 탄생」, 『한국극예술연구』 제19집, 한국극예술학회, 2004.

(4) 학술논문 : 학위를 부여하는 대학 및 학위를 기재

예) 박노현, 「한국 근대 희곡 개념의 발생」, 동국대 석사학위논문, 2001.

마) 출판연도

(1) 해당 서지가 공식적으로 게재되거나 출판된 연도를 기입

(2) 학술지나 잡지의 경우 연도와 계절 혹은 월을 기입하기도 함.

예) 2009.2. 또는 2009년 봄.

- (3) 학위논문의 경우 해당 논문의 학위부여 연도를 기재(표지에 적힌 연도)
- (4) 신문기사의 인용일 경우 출판사는 생략하고 신문명과 연/월/일을 기재

예) 南下生, 「鮮人 觀劇에 對하야 : 일반 觀람자에게 경고함」, 《매일신보》, 1913.1.21.

바) 면수(\*\*면./\*\*쪽./p.\*\*.)

- (1) 해당 서지의 전체적인 기조 및 맥락을 인용할 경우

예) 박노현, 「조선의 지속을 상상하는 연극적 리소르지멘토」, 『한국극예술연구』 제21집, 한국극예술학회, 2005.

- (2) 해당 서지의 특정 부분을 직접적으로 인용할 경우

예) 박노현, 「이태준 극작술 연구」, 『이태준과 현대소설사』, 깊은샘, 2004, 52면.(p.52.)  
박노현, 「내선인과 국민문학」, 『한국어문학연구』 제42집, 한국어문학연구학회, 2004, 32~33면.(pp.32~33.)

- (3) 해당 서지의 논지를 간접적으로 인용하거나 요약할 경우

예) 박노현, 「「조선」을 제도하는 미술」, 《한국문학평론》 2003년 여름호, 국학자료원, 2003, 66~68면 참조.

사) 기타

- (1) 기호 또는 약자의 설명

논문작성자가 필요하다고 생각하면 목차(그림과 표 목차 포함)의 다음 쪽에 본문에서 사용하는 기호 또는 약자에 대한 설명을 넣을 수 있다.

- (2) 쪽 번호

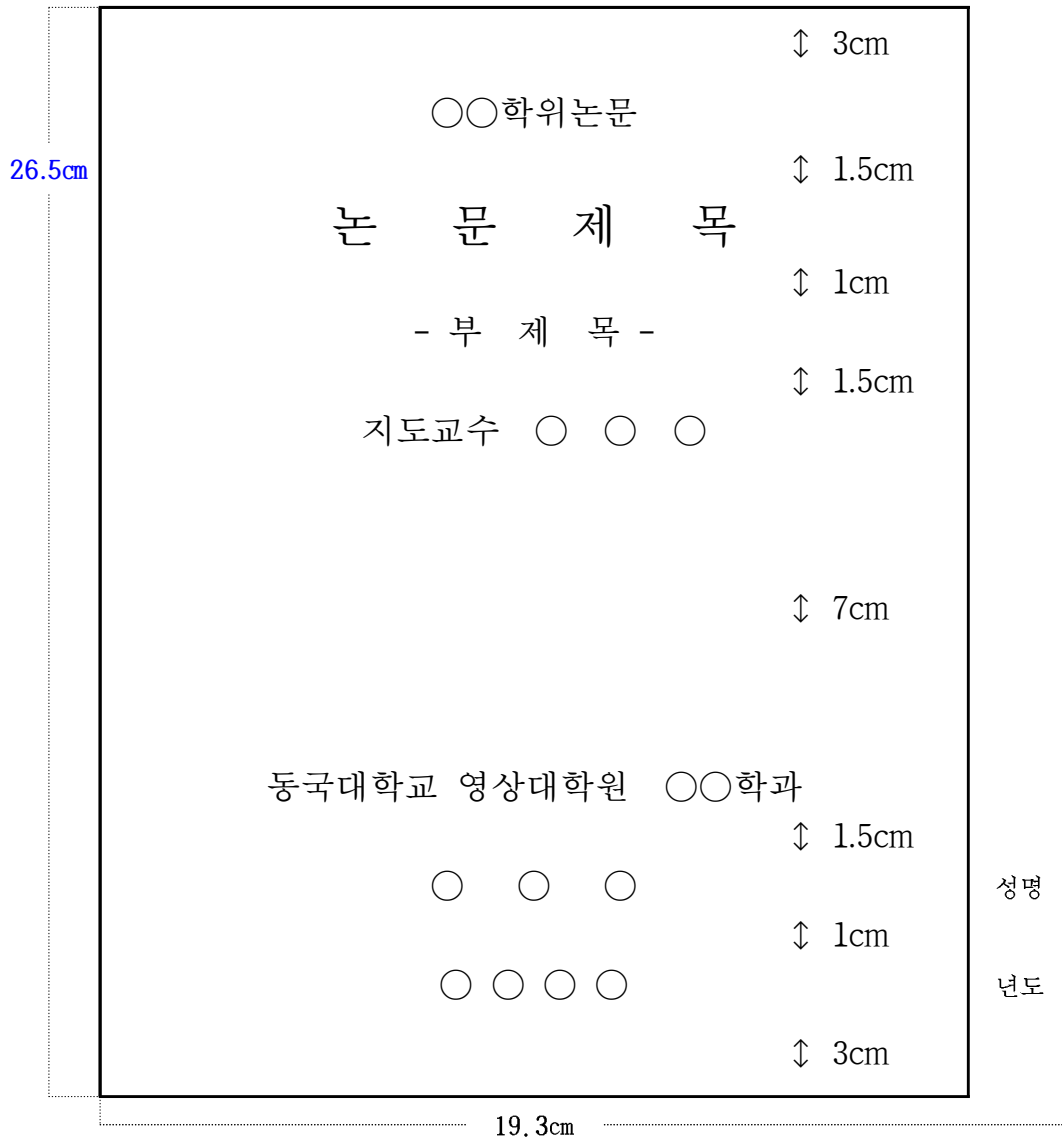
쪽 번호는 서두(표지, 속표지, 인준서, 목차)와 본문 및 참고자료로 나누어 표시하되, 서두에는 로마숫자 소문자(i, ii, iii, ...)로, 본문과 참고자료는 아라비아 숫자(1, 2, 3, ...)로 표시한다. 서두의 쪽 표시는 목차부터 쪽 번호를 기재한다. 서두를 제외한 쪽 번호의 좌우에는 보탬줄(-)을 긋는다. 쪽 번호의 위치는 별지서식 6을 참조한다.

※ 참고 1

구 분	글자모양		문단모양			
	크기	속성	줄간격	첫줄	왼쪽 여백	오른쪽 여백
제 목	20	진하게	180~220%	-	0	0
표/그림 제목	11	진하게		-	0	0
각 주	9	-	130%	내어쓰기 13 pt	0	0
장	15	진하게	180~220%	-	0	0
절	13	진하게		-	0	0
본 문	11~22	-		들여쓰기 10 pt	5	0
본문 1.(호)		진하게		내어쓰기 15 pt	0	0
본문 가.		-		내어쓰기 15 pt	20	0
본문 1)		-		내어쓰기 15 pt	35	0
본문 가)		-		내어쓰기 15 pt	50	0
본문 ①		-		내어쓰기 15 pt	65	0

별지서식 1. 논문(작품) 표지

※ 학위작품으로 심사하는 경우 ○○학위작품 으로 표기



※ 작성방법

- udrims출력 자료(표지 및 인준지) 는 내용 확인용으로만 사용

※ 최종 제본 전에 반드시

udrims/대학원학사/졸업/졸업논문관리/논문심사비고지서출력및확인에서 표지 출력하여 지도교수에게 논문 제목 확인하고 최종 논문에 반영

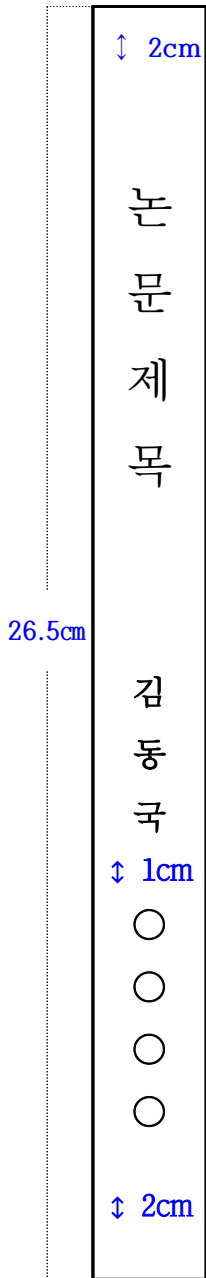
\* 논문제목이 다를 경우 영상대학원 교학팀에 연락하여 수정

㉠ 논문 제목과 성명은 한글(국문)로 표기함을 원칙으로 한다. 단, 의미전달 목적을 효과적으로 하기 위해 한자(漢字) 및 널리 통용되는 외국어를 혼용할 수도 있다.

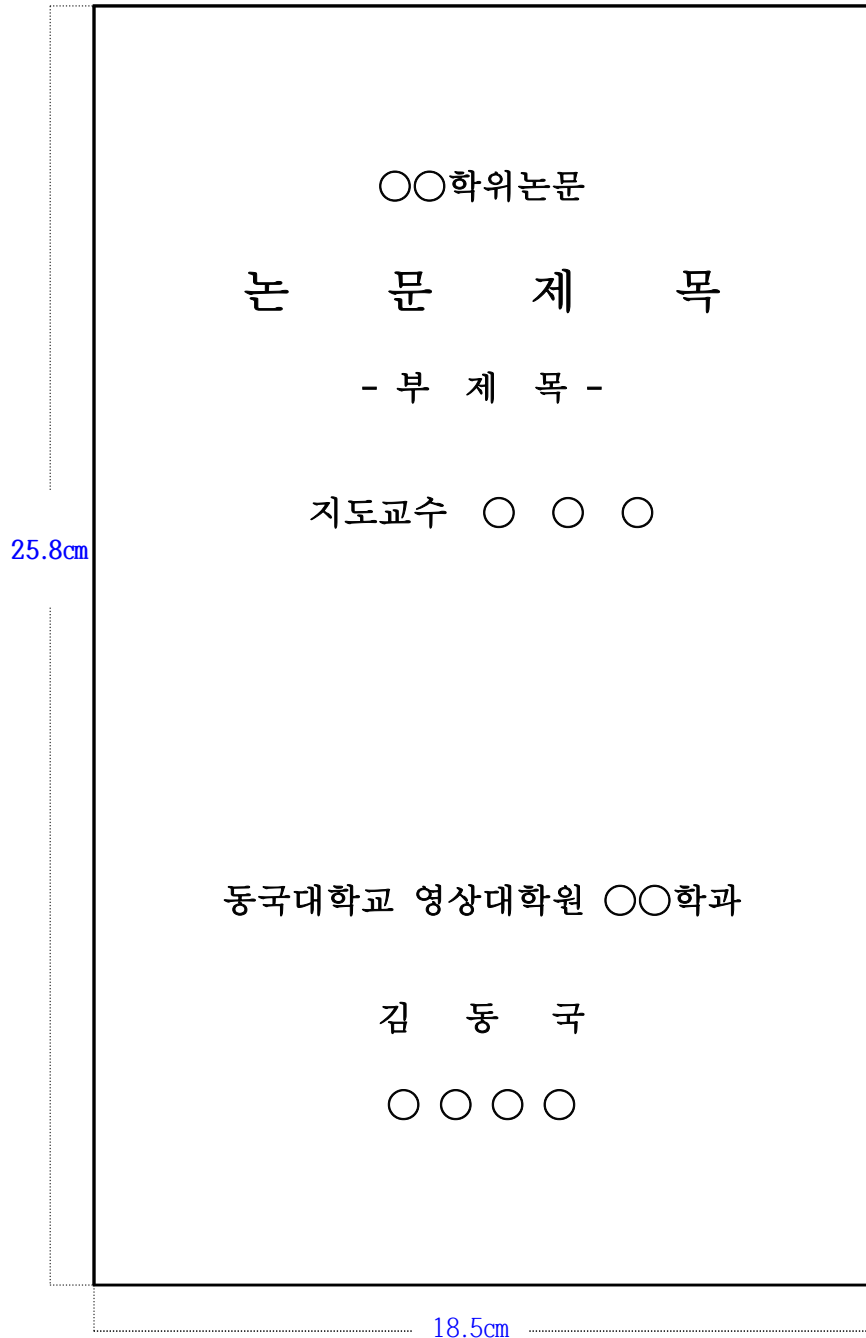
㉡ 논문 제목이 한 줄로 표기할 수 없을 때에는, 둘째 줄은 중앙에 균형있게 맞추어야 한다.

- ㉠ 부제(副題)가 있을 경우, 논문 제목 아래의 중앙에 위치하도록 한다.
- ㉡ 학교, 학과, 성명은 한글로 표기한다.
- ㉢ 논문 발간년도는 학위수여일이 속한 연도를 표시한다.  
예) 2015년 2월 또는 8월 졸업자는 “2015”로 표기

별지서식 2. 등표지



별지서식 3. 속표지



별지서식 4. 인준지

※ udrims출력 자료(표지 및 인준지) 는 내용 확인용으로만 사용

※ 최종 제본 전에 반드시

udrims/대학원학사/졸업/졸업논문관리/논문심사비고지서출력및확인에서 인준지 출력하여  
지도교수에게 논문 제목 확인하고 최종 논문에 반영

\* 논문제목이 다를 경우 영상대학원 교학팀에 연락하여 수정

25.8cm

<p>○○학위논문 제 목 - 부 제 목 - ○ ○ ○ 지도교수 ○ ○ ○ 이 논문을 ○○학위 논문으로 제출함. ○○○○년 ○○월 일 ○○○의 ○○○학 ○○학위 논문을 인준함. ○○○○년 ○○월 일</p> <p>위원장 _____ 주심 날인 (인) 위 원 _____ 부심 1 날인 (인) 위 원 _____ 부심 1 날인 (인) 위 원 _____ 부심 1 날인 (인) 위 원 _____ 지도교수 날인 (인)</p> <p>동국대학교 영상대학원</p>
---

18.5cm

※ 작성방법

- ㉠ 인준지의 서명과 날인은 심사위원장을 포함하여 박사학위과정 5인, 석사학위과정 3인으로 한다.
- ㉡ 심사위원의 인준 증명은 서명 또는 날인으로 한다.
- ㉢ 논문 지도교수는 해당 지도 논문의 심사위원장이 될 수 없으며, 심사위원 중 1인이 되어, 인준지 가장 하단에 날인을 한다. 위원장은 주심, 심사위원은 부심(지도교수) 순서대로를 날인하여야 한다.
- ㉣ 논문 인준일은 논문 중심일이 속하는 년, 월까지만 표시한다.

별지서식 5. 영문초록

↕

ABSTRACT

↕

작 품 제 목 (영문으로)

↕

○ ○ ○ (영문이름)

ex)Hong Gildong or Hong Gil-dong

Dept. of 영문 학과명

Graduate School of Digital Image and Contents

Dongguk University

(영문으로 내용 서술) -----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

-----

18.5cm

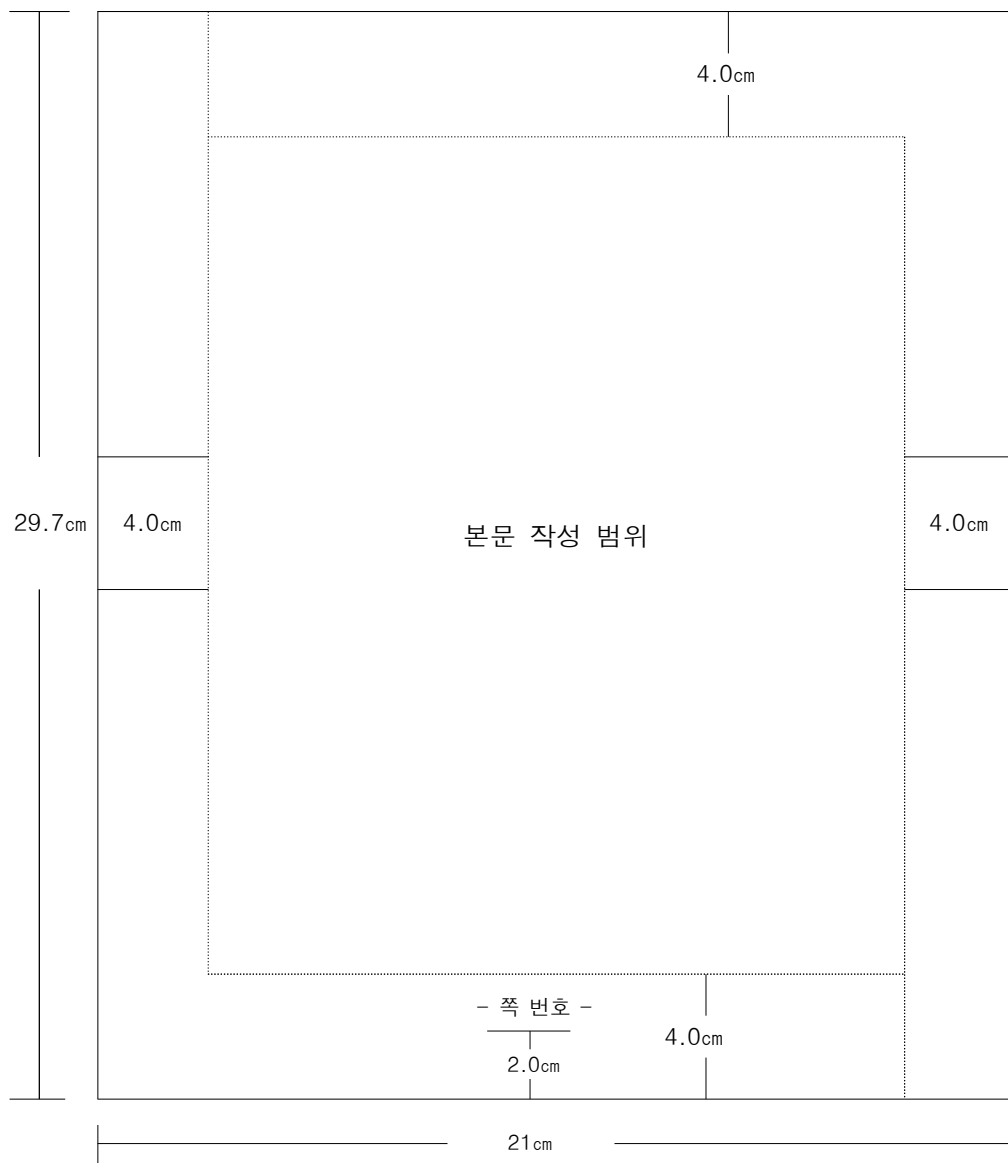


[영상대학원]

※ 영문 표기

- 영상대학원 : Graduate School of Digital Image and Contents
- 문화콘텐츠학과 : Department of Culture Contents
- 영화영상제작학과 : Department of Film and Video Production
- 멀티미디어학과 : Department of Multimedia
- 공연예술학과 : Department of Performing Arts

별지서식 6. 본문 작성 범위 설정



※ 논문(작품)제출일정에 맞춰 진행하세요. (각종 양식은 홈페이지 양심함에서 다운로드 가능)