

2022학년도 전기
외국인(중문) 신입학 모집 요강



GRADUATE SCHOOL OF
DIGITAL IMAGE AND CONTENTS
동국대학교 영상대학원



목 차

I. 신입학 모집학과 및 전공	1
II. 지원자격	1
III. 전형방법	1
IV. 제출서류	2
V. 국외대학 졸업자 유의사항	3
VI. 입학전형 일정	4
VII. 접수절차	4
VIII. 장학제도	5
IX. 유의사항	5
X. 유학(D-2) 체류자격 변경	6
XI. 기숙사 안내	6
XII. 오시는 길	7

‘코로나-19’ 등 제반 사정 및 환경에 따라 부득이 시험일정과 방법이 변경될 수 있으며, 변경사항 발생시 영산대학원 홈페이지를 통해 별도 공지 예정입니다.

2022학년도 전기 외국인(중문) 석사학위과정 신입학 모집(주간)

I. 신입학 모집학과 및 전공

과정	모집학과	모집전공	비고
석사	영화영상제작학과	콘텐츠비즈니스	중문과정

II. 지원자격

- ※ 복수국적자 및 무국적자는 외국인으로 인정하지 않음.
- ※ 생후 외국국적취득(시민권 등)자는 외국국적 취득일이 지원일 기준 2년이상 경과하여야 인정.

구분		상세내역
기본 자격	국적 자격 '가' 또는 '나'	가. 부모 모두 외국인인 외국인 - 부모 모두 외국국적을 소지한 외국인(부, 모, 본인 모두 외국인)
		나. 입학이전 전(准) 교육과정 해외 이수자 - 입학지원에 필요한 최종학력 및 하위 전 교육과정(초·중·고·대학·대학원)을 외국에서 이수한 외국인(본인만 외국인)
과정	석사과정	가. 국내·외 대학에서 학사학위를 취득한 자 또는 2022년 2월 취득예정자 나. 기타 관련법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자 다. 학사과정 출신학과 또는 전공과 관계없이 지원할 수 있음. 라. 비동일 학과 출신자는 입학 후 소정의 학부과정 개설과목(선수과목)을 이수하여야 함.

III. 전형방법

가. 반영요소 및 배점

구분	배점	비고
서류 [대학 성적] 심사	100	
구술 시험	100	포트폴리오(해당자에 한함) 포함
계	200	

나. 구술시험

- 구술시험은 대면방식을 원칙으로 하되, 비대면방식(전화, 화상 등)을 허용.
- 금번 시험의 경우 코로나-19 감염증의 확산방지를 위해 전면 비대면방식(전화, 화상 등)으로 진행

IV. 제출서류

구분	제출서류 목록	제출서류 상세
공통서류	① 입학원서(소정양식)	<input type="checkbox"/> 인터넷 접수 후 출력하여 제출
	② 학업계획서 및 구술시험 기초자료	<input type="checkbox"/> http://dic.dongguk.edu 에서 다운로드 후 작성
	③ 대학 졸업(예정) 증명서 및 학사학위증	<input type="checkbox"/> 중국:대학 졸업증명서, 학사학위증 공증본(사실공증) 각 1부. <input type="checkbox"/> 중국의 국가: 졸업증명서(또는 학사학위증명서) 원본 1부. * 해당국가 한국대사관의 영사인증 또는 아포스티유 인증서를 반드시 제출(만점기준 표기)
	④ 중국학위인증서 (中国高等教育学历认证报告(学位认证))	<input type="checkbox"/> 원본 1부 (영문) - 중국에서 학·석사 학위를 취득한 자 (www.cdgc.edu.cn (学位网)) - 반드시 학위에 대한 인증서 제출(졸업인증서는 불가)
	⑤ 대학 전(준) 학년(4년) 성적증명서 (반드시 영어 또는 한국어로 번역/발급)	<input type="checkbox"/> 원본 또는 공증본(사실공증) 1부
	⑥ 개인정보이용 동의서(학적조회 동의서)	<input type="checkbox"/> http://dic.dongguk.edu 에서 다운로드 후 작성
	⑦ 포트폴리오(소유자 제출 가능)	<input type="checkbox"/> 각 1부씩 <input type="checkbox"/> 목록을 포함하여 USB에 파일 형태로 제출(영상파일-2GB이내, MOV 또는 MP4파일, 이미지나 포트폴리오파일, 시나리오 등의 문서는 PDF파일로 제출)
	⑧ 공인어학능력성적표 TOPIK 4급 이상 (해당자에 한함)	<input type="checkbox"/> 원본 1부 * 성적 유효기간 2022년 3월 1일 이후
	⑨ 국외체류자: 본인 여권사본 국내체류자: 본인여권사본+외국인등록증사본	<input type="checkbox"/> 사본 각 1부
	⑩ [한국계 외국인] 국적상실증명서	<input type="checkbox"/> 원본 1부 부모, 본인의 한국국적상실(이탈) 사실증명(기본증명서 등)
	⑪ 부모 및 본인 국적증명서 (여권, 신분증 등)	<input type="checkbox"/> 사본 1부 <input type="checkbox"/> 중국 국적자 : 부모, 본인 중국신분증 사본제출 <input type="checkbox"/> 중국의 국적자 : 부모 여권 또는 본국신분증 사본제출
	⑫ 가족관계 증명서(본인, 부, 모) 원본 또는 공증본	<input type="checkbox"/> 중국 국적자 - 전가족이 한 호구부에 있을 경우 : 부모, 본인의 호구부 공증본 1부 - 부모, 본인이 한 호구부에 있지 않을 경우 : 부모, 본인의 호구부 사본 1부 + 가족관계증명서 공증본(사실공증) 1부 <input type="checkbox"/> 일본 국적자 : 호적등본 공증본(사실공증) 1부 <input type="checkbox"/> 미국 및 그외 국적자: 출생증명 등 공증본(사실공증)
	⑬ 부모가 이혼 또는 사망한 경우 이를 증빙할 서류	<input type="checkbox"/> 원본 또는 공증본(사실공증) 1부 (이혼증명서 또는 사망증명서)

구분	제출서류 목록	제출서류 상세
입학이전 전(全) 교육과정 해외 이수자 (본인만 외국인)	②-① 초·중·고교·대학·대학원 졸업(예정) 증명서	<input type="checkbox"/> 중국:대학 졸업증명서, 학사학위증 공증본(사실공증) 각 1부 <input type="checkbox"/> 중국외 국가: 졸업증명서(또는 학사학위증명서) 원본 1부. * 해당국가 한국대사관의 영사인증 또는 아포스티유 인증서를 반드시 제출(만점기준 표기)
	②-② 초·중·고교·대학·대학원 성적증명서 (반드시 영어 or 한국어로 번역/발급)	
	②-③ 본인 출입국사실증명서	<input type="checkbox"/> 원본 1부 <input type="checkbox"/> 출생년도부터 서류제출 당시까지 출입국기록 포함서류 제출
한국계 외국인	③-① 국적상실증명서	<input type="checkbox"/> 원본 1부 부모, 본인의 한국국적 상실(이탈) 사실증명(기본증명서 등)

* 공증본 유효기간은 접수일 기준 1년(2020년 10월 28일 이후 발급)이며, 원본을 대체하는 공증본은 반드시 '사실공증'을 해야 합니다. 원본과 복사본 혹은 원본과 번역본의 일치를 인증하는 형태의 '번역공증'은 사실공증으로 인정할 수 없습니다.

V. 국외대학 졸업자 유의사항

* 외국 소재 대학 출신자의 경우 대학이 해당 국가의 공인을 받은 경우에만 본교에 지원이 가능함.

(입학/졸업 후에라도 해당 내용에 문제가 있을 경우, 본교의 입학 등 모든 사항은 취소함).

- 학위수여예정증명서를 제출한 자는 2022.02.25.(금)까지 학위수여증명서를 반드시 제출하여야 함.
- 신입학 지원 중 학사과정을 편입학하여 학위과정을 취득한 경우 편입 전·후 대학의 성적증명서(영문 또는 한글 번역공증) 추가 제출
- 외국 소재 대학 출신 지원자는 지원 전 반드시 UNESCO 산하의 IAU(International Association of Universities)에서 "List of Universities of the World"를 확인하여 본인의 학위취득 대학의 해당 리스트 등재 여부를 확인하여야 함.
만약, 학위취득 대학이 리스트에 등재되어 있지 않거나 영문 명칭이 다른 경우 반드시 해당 국가의 주한 영사(대사)가 발급한 정식 학위수여기관임을 증명하는 확인서를 제출하여야 함. 미제출 시 결격으로 불합격 처리함.
(<http://www.whed.net/home.php> → World Higher Education Map에서 확인)
- 외국소재 대학 출신 지원자(중국 이외 국가 학생만 해당)는 학위수여(예정) 및 성적증명서 제출시 해당국가 한국대사관의 서류 공증 또는 아포스티유 인증서를 반드시 제출해야함. (만점기준 표기)
* 외교부 아포스티유(Apostile) 참조
(<http://www.0404.go.kr/consulService.do?menuNo=4010000>)
- 중국에서 학위를 취득한 자는「中国学位与研究生教育信息网(学位网)」에서 발급한 학위인증서를 제출해야 함. (영문)
 - ① 中国学位与研究生教育信息网(学位网) : www.cdgd.edu.cn
 - ② 발급기간이 한 달 이상 소요되므로 원서접수 기간 내 제출이 어려운 경우 반드시 입학 전까지 영상대학원 학사운영실로 제출해야 함.
- 외국 소재 대학(원) 출신 지원자는 입학 후에라도 본교에서 학력조회에 관한 소명을 요청한 경우 적극 협조하여야 합니다.

VI. 입학전형 일정

구분	일자	비고
원서접수 (온라인 등록)	2021.10.27.(수) 10:00 ~ 2021.10.28.(목) 16:00 까지	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷접수 영상대학원 홈페이지에서 접수 http://dic.dongguk.edu
서류제출 및 전형료 납부	2021.10.27.(수) 10:00 ~ 2021.10.28.(목) 16:00 까지	<ul style="list-style-type: none"> 전형료 : ₩100,000- 전형료 납부 : 고지서 출력한 후 납부 (가상계좌 또는 은행방문) ※ 2021.10.28.(목) 16:00까지 입학서류가 도착하지 않는 경우, 원서접수가 취소되며 이후 도착되는 서류는 반송 처리됨에 유의
전형일 (구술시험)	2021.11.03.(수)	<ul style="list-style-type: none"> 비대면(온라인) 방식으로 진행하며, 연락 두절시 본인에게 책임이 있음.
합격자발표	2021.11.12(금) 16:00 예정	<ul style="list-style-type: none"> 영상대학원 홈페이지
합격자등록 (예치금)	2021.12.01.(수) ~ 2021.12.03.(금) 예정	<ul style="list-style-type: none"> 미등록 시 불합격 처리

▶ 서류접수처 : 04620, 서울 중구 필동로 1길 30 동국대학교 혜화별관 3층 301호 영상대학원 학사운영실

VII. 접수절차

▼ 원서접수 절차

원서입력(<http://dic.dongguk.edu>) : 입학원서 출력, 날인

→ 전형료 납부 고지서 출력

→ **전형료입금** : ₩100,000-, 가상계좌 또는 은행납부

→ **학업계획 및 구술시험 기초자료 작성** (양식 : 다운로드)

→ **서류제출** : 입학원서, 학업계획 및 구술시험 기초자료, 포트폴리오 포함

※ 2021.10.28.(목) 16:00까지 입학서류가 도착하지 않는 경우, 원서접수가 취소됨을 유의 하시길 바랍니다.

(제출방법 : 방문제출, 등기우편, 택배(퀵서비스) 등)

※ 포트폴리오 제출 방식

○ 포트폴리오 목록 작성(다운로드)

○ 포트폴리오 우측 하단에 원서접수 시 부여된 수험번호/성명/과정/학과/전공명 기재.

※ 포트폴리오 목록을 포함하여 USB에 파일 형태로 제출(영상파일-2GB이내, MOV 또는 MP4파일, 이미지나 포트폴리오파일, 시나리오 등의 문서는 PDF파일)

VIII. 장학제도

장학명	대 상	장학금액	비 고
외국인장학	<ul style="list-style-type: none"> TOPIK 4급 이상 제출자 성적 유효기간 2022년 3월 1일 이후만 인정 	수업료 50%	1학기 (입학 첫학기)

※ 정부초청장학생, 자국정부파견장학생 등 외부장학생은 상기 외국인장학 대상에서 제외됨.

IX. 유의사항

- 가. 원서접수를 완료한 후에는 입학원서 기재사항의 수정 및 접수취소가 불가능하며, 접수된 서류와 전형료는 반환하지 않음.
- 나. 제출서류를 미제출하거나 제출서류 미비로 인한 모든 불이익은 본인의 책임임.
 ※ 2021.10.28.(목) 16:00까지 입학서류가 도착하지 않는 경우, 원서접수가 취소됨을 유의. 특히, **자격기준이 되는 중요한 서류를 누락하였을 시에는 별도의 연락 없이 사정대상에서 제외됨.**
- 다. 제출 서류의 허위기재, 변조, 기타 부정한 행위와 관련된 사실이 확인될 경우와 지정된 날짜 까지 예정된 졸업(학위취득)이 불가능한 자는 합격 또는 입학허가를 취소함.
- 라. 공증본 유효기간은 접수일 기준 1년(2020년 10월 28일 이후 발급)이며, **원본을 대체하는 공증본은 반드시 '사실공증'**을 해야 함.
 ※ 원본과 복사본 혹은 원본과 번역본의 일치를 인증하는 형태의 '번역공증'은 사실공증으로 인정할 수 없음.
- 마. 타교의 대학원에 입학하여 이종으로 학적을 취득한 자는 제적 처리함.(학칙 제50조 3호)
- 바. 학위수여예정증명서를 제출한 자는 합격 후 2022.02.25.(금)까지 학위수여 증명서를 반드시 제출하여야 함 (**미제출시 합격 취소**).
- 사. 출입국관리사무소 규정에 따라 체류자격 연장 또는 변경이 불가능한 경우 합격 취소될 수 있음.
- 아. 전형료 납부 여부는 원서접수 사이트에서 확인 가능함.
- 자. 수험생은 고사 당일 신분증을 반드시 지참하여야 한다.
- 차. 기타 자세한 사항은 영상대학원 학사운영실 및 해당 학과사무실로 문의하시기 바랍니다.

구분	전화번호	사무실 위치
영상대학원 학사운영실	02-2260-3762~3	혜화별관 3층
영화영상제작학과	02-2260-8514	혜화별관 3층

X. 유학(D-2) 체류자격 변경

가. 표준입학허가서 발급 : 2022.02.01(화) ~ 2022.02.25.(금)

* 등록금 납부 후에만 가능(은행잔고증명서 제출자에 한함)

나. 구비서류

구분	구비서류
표준입학허가서 발급용 (학교 제출)	<p>[부모 또는 재정보증인이 유학경비를 부담하는 경우]</p> <p>① 본인 또는 부모 명의의 <u>USD 20,000이상</u> 또는 <u>한화 2,000만원 이상</u> 은행잔고증명서 (한국은행: 제출일 기준 1주 이내 발급본/해외은행: 2022.08.31.까지 동결)</p> <p>[외부 장학금으로 유학경비를 부담하는 경우]</p> <p>① 장학금 지급 증명서 ② 장학금을 지급하는 외부기관에 관한 서류(사업자등록증 등)</p>
체류자격(D-2) 변경용 (출입국관리사무소 제출)	<p>① 여권 및 외국인등록증 ② 표준입학허가서 ③ 등록금 납입증명서 ④ 거주확인서(계약서, 기숙사거주증명서 등) ⑤ 수수료 100,000원 + 현금 30,000원(외국인등록증 재발급) ⑥ 한국어어학당 출석확인서(D-4비자 소지자에 한함) ⑦ 1,200만원 이상의 본인 명의의 한국 은행잔고 증명서 (D-4비자 소지자 중 어학당 출석률 70% 미만인 자만 제출) ※ 2022년 2월 19일까지 출입국관리사무소에 방문하여 체류자격 변경신청을 하여야 함.</p>

XI. 기숙사 안내

가. 기숙사 비용 : 홈페이지 참조

나. 연락처 및 홈페이지

- 남산학사(서울캠퍼스)행정팀 : (02-2260-4932~3), <http://dorm.dongguk.edu>
- 고양학사(일산캠퍼스)행정팀 : (031-961-5393~4), <https://bmc-dorm.dongguk.edu>

XII. 오시는 길 : 지하철 3호선 동대입구역 하차 6번 출구



영상대학원

<https://dic.dongguk.edu>

E-mail : dic@dongguk.edu